Nr. 7432 / 23.10.2026

Aprobat,
Director CJRAE Maramureș,
Prălea Domnița-Alina

[redacted]

Avizat,
Coordonator servicii de consiliere școlară și psihologică,
Nechita Elena-Oana

[redacted]

PLANUL ANUAL AL COMISIEI METODICE NUMĂRUL 2

AN ȘCOLAR 2026–2027

1. Scop:

Îmbunătățirea calității activităților de consiliere școlară, orientare și intervenție psihopedagogică, prin formare continuă, colaborare interprofesională și unificarea practicilor educaționale.

2. Direcții strategice de acțiune

1. **Profesionalizare continuă** – dezvoltarea competențelor în domenii, precum sănătatea emoțională, comportamente de risc, utilizarea instrumentelor digitale.
2. **Îmbunătățirea serviciilor oferite elevilor** – promovarea rezilienței, gestionarea sănătății emoționale, prevenirea dependenței de tehnologie.
3. **Consolidarea colaborării profesionale** – schimb de bune practici în utilizarea instrumentelor standardizate, întâlniri metodice, elaborarea de materiale comune.
4. **Digitalizarea activității de consiliere** – utilizarea platformelor digitale pentru evaluare, comunicare și planificare.

3. Obiective operaționale cu indicatori de performanță

Obiectiv 1: Dezvoltarea competențelor profesionale ale membrilor comisiei.

Indicatori de performanță:

- Minimum **4 activități de formare / ateliere** desfășurate pe parcursul anului.
- Participarea a cel puțin **80% dintre membrii comisiei**.
- Elaborarea a **minimum 2 materiale de sprijin** (ex.: ghid, fișe de lucru, suport de prezentare).

Obiectiv 2: Creșterea calității intervențiilor psihopedagogice în rândul elevilor.

Indicatori de performanță:

- Cel puțin **2 tehnici / instrumente noi** integrate în activitatea de consiliere.
- Feedback pozitiv în proporție de **minim 70%** din partea consilierilor privind utilitatea activităților metodice.

Obiectiv 3: Dezvoltarea competențelor consilierilor în abordarea comportamentelor de risc și a dependenței digitale.
Indicatori de performanță:

- Un **set de instrumente / protocoale** de consiliere pentru comportamente de risc.
- Minimum **1 analiză de caz** discutată în cadrul comisiei.
- Minimum **1 intervenție-model** propusă ca bună practică.

Obiectiv 4: Promovarea competențelor socio-emoționale ale elevilor.
Indicatori de performanță:

- Un **program/atelier** dedicat dezvoltării rezilienței.
- Elaborarea unui **portofoliu de exerciții** ce poate fi utilizat în activitățile cu elevii.
- Integrarea a minimum **2 activități practice** în materialele finale.

Obiectiv 5: Digitalizarea proceselor de consiliere.
Indicatori de performanță:

- Prezentarea a **cel puțin 2 instrumente digitale** utile (platforme, aplicații, teste).
- Utilizarea a cel puțin **un instrument digital** în fiecare activitate metodică.
- Crearea unui **spațiu digital comun** pentru resurse.

4. Activități-cadru prevăzute în planificare

- Ședințe organizatorice și planificare anuală;
- Ateliere tematice: Utilizarea corectă a instrumentelor standardizate din dotarea cabinetului de psihopedagogie educațională;
- Workshop pe tema dependenței digitale/gândire critică;
- Prezentarea și utilizarea instrumentelor digitale de consiliere;
- Activitate finală de analiză și evaluare (SWOT);
- Realizarea unui raport anual și a propunerilor pentru anul următor.

5. Modalități de evaluare a implementării planului de activitate

- Procese verbale ale activităților;
- Analiza SWOT anuală;
- Monitorizarea indicatorilor de performanță;
- Raport anual final.

Întocmit,
Responsabili Comisia Metodică Nr. 2

Profesori consilieri școlari,
Donca Vasilica- Simona
Bolchiș Antoneta-Georgina
Covaciu Liana-Georgiana
Coroiu Adela-Lioara
Födi Ioana-Emanuela